

Anunț CDRJ Suceava,

02.10.2023



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ BUCOVINA DE MUNTE
Comuna Pojorata, nr.17, cod. 727440; tel/fax: 0230 706957
galbucovinademunte@yahoo.ro

Anunț lansare apel de selecție
Măsura 2/6B „Sprijin pentru facilitarea și promovarea formelor asociative”

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M 2/6B-1/2023 – 16.10.2023**

Data publicării: 16.10.2023

1.GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ BUCOVINA DE MUNTE anunță lansarea în perioada **16 octombrie 2023 – 17 noiembrie 2023** a sesiunii numărul 1 de cereri de proiecte pentru **Măsura 2/6B „Sprijin pentru facilitarea și promovarea formelor asociative”**

Beneficiari eligibili sunt:

Parteneriatele constituite în baza Acordului de cooperare din cel puțin 2 parteneri, din categoriile de mai jos:

- Microîntreprinderi și întreprinderi mici (cu domeniu de activitate turistic/agroturistic/servicii de agrement și/sau alimentație publică),
- ONG-uri cu activitate în domeniul turistic din teritoriul GAL BUCOVINA DE MUNTE;

Atenție! Minim 50% din membrii parteneriatului vor fi mici operatori în agroturism, operatori în servicii turistice, servicii de agrement și alimentație publică (restaurant), ONG-uri cu activitate în domeniul turistic din teritoriul GAL BUCOVINA DE MUNTE.

- Consilii Locale din teritoriul GAL BUCOVINA DE MUNTE;

2.Data limită de depunere pentru sesiunea de cereri de proiecte aferentă acestei măsuri este: 17 noiembrie 2023, ora 16:00.

3.Depunerea proiectelor pentru Măsura 2/6B se va face la punctul de lucru al GAL Bucovina de Munte din Campulung Moldovenesc, str. Calea Transilvaniei, nr. 36, în intervalul orar 10:00 – 14:00, de luni până vineri.

4.Fondurile nerambursabile disponibile pentru măsura Măsura 2/6B „Sprijin pentru facilitarea și promovarea formelor asociative” sunt de 30.000 Euro.

5.Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect din cadrul Măsurii 2/6B este de 30.000 Euro.

6.Valoarea minimă eligibilă a unui proiect pe această măsură trebuie să fie în sumă de 5.000 Euro.

7. Sprijinul public (comunitar și național) acordat pentru proiectele din cadrul măsurii 2/6B va fi de maxim 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele negeneratoare de venit.

8 Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă), este publicat pe site-ul www.bucovinademunte.ro.

1

Măsura 2/6B „Sprijin pentru facilitarea și promovarea formelor asociative”

Oana-
Mihaela
Lehaci

Semnat digital
de Oana-
Mihaela Lehaci
Data:
2023.10.03
09:01:49 +03'00'



9. Documentele justificative pe care trebuie sa le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fisei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

- Acord de cooperare (Anexa 4)
- Mandat de reprezentare (Anexa 5)
- Hotărârea Consiliului Local / Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor în cazul ONG
- Documente constitutive/de înființare ale solicitantului (mandatar) și partenerilor
- Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR
- Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de Solicitantul mandatar
- Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului
- Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității
- Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului / Mandatar.
- Certificatul constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul - mandatar nu se află în proces de lichidare sau faliment (nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații)
- Declarație pe propria răspundere privind angajamentul de raportare către GAL (Anexa E a CF)
- Declarație pe propria răspundere privind confirmarea faptului că parteneriatul constituit juridic nu a desfășurat activitate (Anexa F a CF)
- Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa G a CF)
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa H din Ghidul solicitantului). – pentru fiecare partener, dacă este cazul
- Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria microintreprinderilor și întreprinderi mici (Anexa I la Ghidul Solicitantului) – pentru fiecare partener, dacă este cazul
- Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe etc.), dacă este cazul
- Alte documente justificative - documente sau părți de documente solicitate de către GAL Bucovina de Munte, relevante pentru evaluarea Cererilor de finanțare (eligibilitate și scorare criteriilor de selecție).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

A. Pentru proiectele de investiții / mixte, ce prevăd investiții ce includ construcții/montaj:

- Anexa 1M - Cerere de finanțare pentru proiecte mixte (cu investiții și servicii) la care se va adăuga o Anexă care va conține detalii tehnice și financiare cu privire la componența de servicii. Bugetul indicativ al componenței de investiții va fi suplimentat cu totalul bugetului indicativ al componenței de servicii (Anexa 2S), decontarea cheltuielilor realizându-se în baza unui buget totalizator al proiectului (Anexa 2T)



- Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții
- Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare
- Documente doveditoare ale dreptului de proprietate asupra imobilelor (terenuri/cladiri)
- Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru
- Oferte conforme

B. PENTRU PROIECTELE PROIECTELE DE INVESTIȚII CARE INCLUD ACHIZIȚII SIMPLE (Investitii materiale si/sau imateriale):

- Memoriu justificativ
- Oferte conforme

C – PENTRU PROIECTELE DE SERVICII:

- Anexa 1S - Cerere de finanțare pentru proiecte de servicii (Formularul E1.1L);
- Anexa 2S - Buget Indicativ
- Anexa 3S - Declarația solicitantului
- Anexa 4S - Grafic de implementare

D.PENTRU TOATE PROIECTELE MIXTE (INVESTITII SI SERVICII)

➤ ***Pentru evaluarea impactului asupra mediului (doar pentru proiectele care o impun):***

- Declarația pe propria răspundere că va obține și depune documentația de la ANPM, înainte de semnarea contractului de finanțare (Anexa A a CF).

sau

- Clasarea notificării

sau

- Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

- Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

- Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și deevaluare adecvată (dacă este cazul).

- Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

➤ ***Pentru conformitatea proiectului cu condițiile de igiena si sanatate publica (doar pentru proiectele care o impun):***

- Declarația pe propria răspundere privind prezentarea documentelor de igiena si sanatate publica (Anexa B a CF).

sau

- Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

- Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică

sau

- Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică.

➤ *Respectarea conformității proiectului cu legislația în domeniul sanitar veterinar (doar pentru proiectele care o impun):*

- Declarație pe propria răspundere cu privire la conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, investiția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul (Anexa C a CF)

și, în faza de contractare

- Notificare care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, investiția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

➤ *Declarația pe propria răspundere a Reprezentantului legal al Liderului de proiect privind asigurarea întreținerii/mentenantei investiției (Anexa D a CF)*

10. În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:

Pentru Criteriul de selecție numărul 1 "Vor fi selectate cu prioritate parteneriatele constituite din minim 3 membrii", se vor verifica: Acord de cooperare, Mandat de reprezentare, Cererea de finanțare

Pentru Criteriul de selecție numărul 2 "Vor fi selectate proiectele care includ acțiuni care acopera mai mult de o unitate administrativ teritorială din teritoriul GAL Bucovina de munte", se vor verifica: Cererea de finanțare SF/DALI/Memoriu justificativ, Acord de cooperare

Pentru Criteriul de selecție numărul 3 "Vor fi selectate proiectele care contribuie la promovarea tradițiilor culturale locale" se vor verifica Cererea de finanțare SF/DALI/Memoriu justificativ, Acord de cooperare

Pentru Criteriul de selecție numărul 4 "Vor fi selectate cu prioritate proiectele inițiate de parteneriate constituite din beneficiari ai măsurilor de finanțare GAL Bucovina de munte, respectiv măsurile M4/6A", se vor verifica Cererea de finanțare Acord de cooperare Mandat de reprezentare

11. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

1. Solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili; Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR și ale ONRC, în Anexa H privind ajutoarele de minimis în Anexa I privind stabilirea categoriei IMM

2. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată

Se va verifica documentul Certificat constatator, emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul - mandatar nu se află în proces de lichidare



sau faliment (nu se verifica si depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații)

3. Solicitantul este un parteneriat format din minim 2 entitati juridice, conform descrierii de la pct 4 din Fisa masurii: Minim 50% din membrii parteneriatului vor fi mici operatori in agroturism, operatori in servicii turistice, servicii de agrement si alimentatie publica (restaurant), ONG-uri cu activitate in domeniul turistic din teritoriul GAL BUCOVINA DE MUNTE.

Se va verifica existența Acordului de cooperare (Anexa 4) si a Mandatului de reprezentare (Anexa 5); Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare pentru Solicitant (liderul de proiect) si pentru partenerii asociati sau partenerii semnatori ai Acordului de cooperare pentru a se verifica categoria acestora; Se vor verifica actele de identitate ale semnatarilor acordului de cooperare / reprezentantilor legali ai semnatarilor, inclusiv al reprezentantului legal de proiect, mandatat prin Mandatul de reprezentare; Se vor verifica certificatele constatatoare emise de ONRC pentru solicitanții/partenerii infiintati in baza Legii nr. 346/2004; Se vor verifica extrase din Registrul Special al Asociațiilor si Fundațiilor aflate la Grefa Judecătorei la care au fost inregistrate organizatiile neguvernamentale infiintate in baza OG26/2000; Se vor verifica certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale ale Solicitantului (liderului de proiect), a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F si in declaratiile distincte, anexe ale cererii de finantare;

4 Toti membrii parteneriatului trebuie sa aiba sediul social in teritoriul GAL BUCOVINA DE MUNTE; Se vor verifica documentele constitutive pentru fiecare dintre semnatarii Acordului de cooperare;

5 Solicitantul va depune un Acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea; Se vor verifica Acordul de cooperare (Anexa 4) si Mandatul de reprezentare (Anexa 5), daca sunt date, asumate prin semnare de catre toti membrii, daca sunt prezentate informatiile minimale solicitate si daca sunt corelate cu Cererea de finantare, Studiul de fezabilitate/ Documentația de avizare pentru Lucrări de intervenții/Memoriu Justificativ, (ca documente distincte sau integrate in Studiul de fezabilitate/ in Documentația de avizare pentru Lucrări de intervenții sau in Memoriul Justificativ); *întrucât existența unei componente de investiții conduce la obligația menținerii obiectivelor investiției pentru o perioadă definită - minim 5 (cinci) ani de la data efectuării ultimei plăți, se va verifica reflectarea acestei prevederi in Acordul de cooperare. Durata Acordului este corespunzătoare duratei prevăzute în contractul de finanțare pentru derularea proiectului, iar prelungirea acestuia conduce automat la extinderea duratei Acordului.

6 Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat; Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (Daca nu exista angajamentul solicitantului, proiectul este declarant neeligibil.

7 Proiectul propus de parteneriat se va desfasura pe o perioada de maxim 2 ani (24 luni) (fără să fie depășită data de 31 decembrie 2025). Se vor verifica Cererea de finantare,



Studiul de fezabilitate/ Documentația de avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul Justificativ, Acordul de cooperare, Mandatul de reprezentare.

Suplimentar, se va verifica sa nu fie create condiții artificiale pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului.

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent acestei măsuri.

12. Procedura de selecție este afișată pe site-ul www.bucovinademunte.ro precum și la sediul GAL.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să verifice dacă proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Toți membrii Comitetului de Selecție sunt obligați să semneze pe propria răspundere o Declarație de evitare a conflictului de interese privind solicitanții evaluați. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii Comitetului de selecție, sau unui solicitant înrudit sau care are raporturi de interes cu acesta, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Comitetul de selecție analizează lista proiectelor eligibile depuse, criteriile de departajare, verifică punctajul fiecărui proiect și suma solicitată, ordonează proiectele în funcție de modul de departajare și aprobă proiectele care se încadrează în suma disponibilă a sesiunii, în cadrul Raportului de Selecție Final. Pentru validarea ședințelor de selecție, trebuie să fie prezenți minim 50%+1 din cei 9 membri ai Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă.

13. Criteriile de selecție cu punctajele aferente:

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai jos menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Nr. crt.	CRITERIU DE SELECȚIE	Punctaj
1	CS.1. Vor fi selectate cu prioritate parteneriatele constituite din minim 3 membrii.	20
2	CS.2. Vor fi selectate proiectele care includ acțiuni care acopera mai mult de o unitate administrativ teritoriala din teritoriul GAL Bucovina de munte.	20
3	CS.3. Vor fi selectate proiectele care contribuie la	30



	promovarea tradițiilor culturale locale. Se va acorda punctaj proiectelor care cuprind activități de turism, de valorificare turistică a patrimoniului construit, de promovare a turismului gastronomic, etc, prin intermediul carora sunt promovate tradițiile culturale locale.	
4	CS.4. Vor fi selectate cu prioritate proiectele inițiate de parteneriate constituite din beneficiari ai măsurilor de finanțare GAL Bucovina de munte, respectiv măsurile M4/6A. Pentru a obține punctaj la acest criteriu de selecție, Parteneriatul trebuie să aibă în componența minim 1 beneficiar al Măsurii M4/6A.	30
	TOTAL	100 puncte

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu principiile de selecție mai sus menționate. Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

Pentru această măsură pragul minim este de **40 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Selecția proiectelor se va face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj, acestea vor fi departajate în funcție de numărul de membri ai parteneriatului.

Parteneriatele cu un număr mai mare de membri vor fi selectate cu prioritate.

14.Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție: GAL îi va notifica în scris în ziua lucrătoare următoare pe toți solicitanții privind rezultatul evaluărilor cererilor de finanțare depuse de către aceștia la sediul GAL Bucovina de Munte și prin publicarea Raportului de selecție prin intermediul paginii de internet www.bucovinademunte.ro.

15.Informații detaliate privind accesarea și derularea Măsurii 2/6B din cadrul SDL sunt cuprinse în „GHIDUL SOLICITANTULUI”, care este realizat de G.A.L. ”Bucovina de Munte”, disponibil la sediul GAL pe suport tipărit și este distribuit GRATUIT.

Ghidul solicitantului este aprobat de Consiliul Director al G.A.L. ”Bucovina de Munte”.

Informații suplimentare pot fi solicitate la următoarele date de contact:

Tel./Fax: 0230 706957

E-mail: galbucovinademunte@yahoo.ro

Adresa poștală: Jud. Suceava, municipiul Câmpulung Moldovenesc, Calea Transilvaniei, nr.36

Vizitați www.bucovinademunte.ro, pentru a afla cum puteți obține și dumneavoastră fonduri nerambursabile pentru dezvoltare rurală în microregiunea Bucovina de Munte prin PNDR - Axa LEADER.